



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

VERBALE DI DECRETO DEL COMMISSARIO

N. 66

di data 15 luglio 2022

Oggetto: Incarico di collaborazione per Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio ai sensi art. 39-duodecies della L.P. 19.07.1990 n. 23 - dott.ssa LONGO LORENZA, funzionario esperto indirizzo amministrativo/organizzativo – categoria D livello evoluto, luglio-settembre 2022.

<p>L'anno duemilaventidue addì quindici del mese di luglio alle ore 12.00 , il Commissario Gianni Morandi, nominato ai sensi dell'art. 5 <i>Disposizioni transitorie per le comunità</i> e ss. mm. della L.P. n. 5 del 06.08.2020 e deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1344 del 07.08.2021, nell'esercizio delle funzioni che sono altrimenti proprie del Comitato esecutivo della Comunità Alto Garda e Ledro, adotta il provvedimento come in oggetto.</p> <p>Assiste il Segretario Reggente dott.ssa Donatini Michela</p>	<p>Relazione di pubblicazione</p> <hr/> <p>Publicato all'albo telematico della Comunità dal giorno:</p> <p>15 luglio 2022</p> <hr/> <p>Per restarvi 10 giorni consecutivi fino al giorno:</p> <p>25 luglio 2022</p> <hr/> <p>IL SEGRETARIO REGGENTE f.to dott.ssa Donatini Michela</p>
---	--

OGGETTO: Incarico di collaborazione per Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio ai sensi art. 39-duodecies della L.P. 19.07.1990 n. 23 - dott.ssa LONGO LORENZA, funzionario esperto indirizzo amministrativo/organizzativo – categoria D livello evoluto, luglio-settembre 2022.

IL COMMISSARIO

Vista la proposta di provvedimento come predisposta dal Segretario della Comunità, quale Responsabile del Servizio Affari generali – Organizzazione, sulla base degli indirizzi che sono stati precedentemente condivisi da questo Organo e che, previa opportuna verifica viene ritenuta essere meritevole di approvazione, come di seguito specificato:

Premesso che:

- la dott.ssa Lorenza Longo, Funzionario ad indirizzo amministrativo/organizzativo – categoria D livello base, è stata accolta in posizione di comando inizialmente per la durata di anni due, così come da deliberazione del Comitato Esecutivo n. 54 dd. 12/04/2018;
- il comando è poi proseguito senza soluzione di continuità fino al termine dell'anno 2021;
- con decreto del Commissario n. 3 del 18.01.2022 è stato disposto di prorogare l'accoglimento presso questa Amministrazione in posizione di comando della dott.ssa Lorenza Longo, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato della Provincia Autonoma di Trento in qualità funzionario esperto indirizzo amministrativo/organizzativo, categoria D, livello evoluto, per il periodo gennaio-marzo 2022;
- con Decreto del Commissario n. 27 dd. 30.03.2022 si è provveduto alla proroga dell'accoglimento presso questa Amministrazione in posizione di comando della dott.ssa Lorenza Longo, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato della Provincia Autonoma di Trento in qualità di funzionario esperto indirizzo amministrativo/organizzativo – categoria D livello evoluto, per il periodo aprile – giugno 2022, per un giorno alla settimana (mercoledì);
- con nota prot. 7838 dd. 24/06/2022 è stata richiesta alla Provincia Autonoma di Trento la proroga del comando per il periodo di ulteriori 1,5 mesi, con almeno una giornata lavorativa/8 ore settimanali;
- con nota della Provincia Autonoma di Trento prot. 7905 dd. 27/06/2022 è stato formulato parere negativo in ordine alla proroga del comando presso la Comunità Alto Garda e Ledro;
- la dott.ssa Lorenza Longo nel periodo di comando ha provveduto all'effettuazione della procedura di gara relativa all'affidamento del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e servizi accessori, afferenti l'ambito territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro per la durata di quattro anni, fino all'aggiudicazione;
- risulta ora necessario provvedere agli adempimenti fondamentali connessi con la messa a regime del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e servizi accessori, afferenti l'ambito territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro, per il periodo di quattro anni, dal 01.01.2022 al 31.12.2025 (rif. Decreto del Commissario n. 114 dd. 24/11/2021), nell'attesa della copertura definitiva del posto di Responsabile del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio;
- con Decreto del Commissario n. 28 dd. 30/03/2022 sono state attribuite alla dipendente della Comunità Alto Garda e Ledro – dott.ssa Michela Donatini, in servizio di ruolo nella figura professionale di Vicesegretario (categoria D – livello base, 1^a posizione retributiva), le funzioni di Segretario reggente la sede segretariale, con decorrenza 01/04/2022 e fino al 31/12/2022, in attesa delle statuizioni definitive che potranno essere assunte in merito dal legislatore provinciale nel caso dell'avvenuta definitiva approvazione della riforma istituzionale delle Comunità in itinere;
- con Legge provinciale n. 7 dd. 06/07/2022 è stata approvata la riforma delle Comunità in particolare con modificazioni della legge provinciale 16/06/2006 n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino) e della legge provinciale per il governo del territorio 2015;
- con decorrenza 01/04/2022 il posto di Vicesegretario, precedentemente coperto dalla dott.ssa Michela Donatini risulta scoperto;
- con decorrenza 01/07/2022, il posto di Responsabile del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio risulta scoperto;

Evidenziato come la dotazione organica è strutturata in modo tale che questo tipo di adempimenti debbano essere seguiti dal Responsabile del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio, ruolo tutt'ora vacante e coperto ad interim dal Segretario Reggente fino al 16/08/2022 data in cui prenderà servizio la nuova Responsabile;

Considerato che il Segretario Reggente, per gli impegni connessi al proprio ruolo presso la Segreteria dell'Ente e professionalità (laurea in Economia e Commercio), può farsi carico solo di alcuni procedimenti minori dovendo nel contempo seguire, tra l'altro, gli adempimenti conseguenti alla riforma delle Comunità recentemente approvata;

Rilevata la particolare urgenza, si ritiene necessario provvedere all'affidamento di un incarico di collaborazione ad un soggetto dotato di esperienza nel settore, quale la dott.ssa Lorenza Longo, avvalendosi di quanto previsto dall'art. 39-duodecies della L.P. n. 23/1990, a supporto del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio; il soggetto incaricato in particolare presterà la propria attività collaborando con il Segretario Reggente, con la nuova Responsabile che prenderà servizio il giorno 16.08.2022 e con il personale assunto e neo assunto con funzioni di supporto, al fine di provvedere agli adempimenti fondamentali connessi con la messa a regime del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e servizi accessori, afferenti l'ambito territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro, per il periodo di quattro anni, dal 01.01.2022 al 31.12.2025 (rif. Decreto del Commissario n. 114 dd. 24/11/2021), nell'attesa della copertura definitiva del posto di Responsabile del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio;

Tenuto conto che dovranno essere svolte le seguenti attività:

- revisione Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati, raccolte differenziate, servizi accessori. Rendiconto delle spese sostenute dalla Comunità per l'anno 2021;
- servizio di raccolta dei rifiuti urbani ed assimilati, raccolte differenziate e servizi accessori nella Comunità Alto Garda e Ledro CUP: D89D16002680004 - CIG: 8413663659. Approvazione e liquidazione alle imprese Sogap srl e Idealservice soc. coop. delle prestazioni rese nei mesi di aprile, maggio, giugno;
- messa a regime del sistema con impostazione check list per controllo attività in appalto;
- attività per la messa a regime del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e servizi accessori, afferenti l'ambito territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro, per il periodo di quattro anni, dal 01.01.2022 al 31.12.2025 (rif. Decreto del Commissario n. 114 dd. 24/11/2021);
- verifica offerta tecnica e declinazione delle migliorie d'appalto (contratto n. rep. 35 dd 19.01.2022);
- verifica fatturazione attività ordinaria;
- proposta impegni di spesa dare compimento alle attività di messa a regime del nuovo servizio di raccolta approvate con Decreto del Commissario n. 61 dd. 08.07.22;
- verifica andamento attività nuovo servizio (partecipazione gruppi di lavoro/rettifica calendari/verifica giacenze magazzino/verifiche abbinamento bidoni utenze/verifica oneri appaltatore su nuovo appalto - revisione impianti antincendio/gestione cr/valutazione situazione pap condomini);
- verifica dati produzione rifiuti rilevazione scostamenti e proposte di rettifica/impegni aggiuntivi a copertura oneri smaltimento/trattamento rifiuti;
- verifica attività rispetto a stanziamento a bilancio con eventuali richieste di imputazione nuove risorse su capitoli di riferimento per la gestione del servizio: forniture - acquisti (acquisto chiavi gravitazionali/passarella per conferimento frazione verde/verifica dotazioni per nuove utenze);
- verifica elaborazione da parte appaltatore software gestione servizio raccolta rifiuti con dati utenze dati produzione rifiuti dati giri di raccolta dati reclami dati interventi puntuali);
- censimento e dismissione contenitori stradali depositati in area S.Andrea;
- predisposizione convenzione con Comunità Vallagarina per servizio raccolta rifiuti per utenze zona Fossa appartenente amministrativamente al Comune di Mori ma che gravitano sul Comune di Nago Torbole;

Vista la L.P. n. 23/1990 e richiamato in particolare l'art. 39-duodecies rubricato "Incarichi di collaborazione", che recita:

"1. Ove non sia possibile utilizzare, in relazione ai tempi di realizzazione degli obiettivi, personale dipendente per lo svolgimento di attività, anche di carattere ordinario, possono essere motivatamente affidati incarichi di collaborazione a soggetti esterni, nel rispetto comunque delle disposizioni previste dalle leggi in materia di lavoro.

2. Per l'affidamento degli incarichi di cui al comma 1 trovano applicazione, in quanto compatibili, le disposizioni di questo capo.

3. Il corrispettivo è rapportato al trattamento economico fondamentale lordo del personale in servizio presso l'amministrazione di professionalità equiparabile e comunque non superiore a quello previsto per la categoria D del contratto collettivo del comparto delle autonomie locali.";

Precisato che le funzioni di Responsabile del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio fino alla nomina del nuovo Responsabile, che prenderà servizio il giorno 16.08.2022, restano in capo al Segretario Reggente;

Dato atto che è stato chiesto alla dott.ssa Lorenza Longo, dipendente di ruolo della Provincia Autonoma di Trento e inquadrato come funzionario esperto indirizzo amministrativo/organizzativo - categoria D livello evoluto, la disponibilità ad assumere l'incarico temporaneo di collaborazione, di cui all'art. 39-duodecies della L.P. n. 23/1990, al fine di supportare l'Ente in una delicata fase gestionale;

Preso atto della disponibilità manifestata dall'interessato e dell'autorizzazione resa dalla Provincia Autonoma di Trento in data 15.07.2021, presa in carico al protocollo in data 15.07.2022 n. 8849 a svolgere un incarico temporaneo di collaborazione, da effettuarsi al di fuori dell'orario di lavoro e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 108, c. 1 lett. e) del Codice degli Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e ss.mm. e i. per presunte n. 120 ore;

Tenuto conto che la prestazione avrà inizio a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e terminerà al massimo il 30.09.2022;

Ritenuto di prevedere un impegno di 11 ore medie settimanali per un totale presunto di 126 ore, verso il corrispettivo orario di lordi € 25,00, così per complessivi € 3.150,00 oltre ad IRAP 8,5% per Euro 267,75, per un totale di € 3.417,75;

Visto ed esaminato lo schema di contratto, disciplinante le modalità e le condizioni per lo svolgimento del predetto incarico, composto da n. 5 articoli che, sebbene non allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e considerato lo stesso meritevole di approvazione;

Accertata ora l'urgente necessità di provvedere conseguentemente, stabilendo che con separato provvedimento sarà provveduto all'impegno della spesa complessiva conseguentemente necessaria;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Visto, per quanto ancora applicabile, il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L;

Preso atto che sul presente provvedimento sono stati espressi, dai Responsabili individuati dal Commissario, i pareri favorevoli sulla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, così come risultanti in allegato al presente provvedimento, previsti all'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e all'art. 4 del Regolamento di contabilità;

Richiamato in merito quanto disposto:

- dalla L.P. 06.08.2020, n. 6 art. 5 Disposizioni transitorie per le comunità, comma 1., comma 2. e comma 3. ove è stabilito che "Il commissario esercita le funzioni del presidente, del comitato esecutivo e del consiglio di comunità; i relativi poteri sono specificati nella delibera di nomina, escludendo comunque qualsiasi competenza in materia di pianificazione urbanistica";
- dalla deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1616 del 16.10.2020 relativa alla "Nomina dei commissari nelle Comunità" e dalle sue successive deliberazioni n. 606 del 16.04.2021 e n. 1218 del 16.07.2021;
- dal comma 2 bis. dell'art. 5 L.P. n. 6/2020 e ss.mm., come introdotto con L.P. 04.08.2021, n. 18, il quale prevede che "gli incarichi dei commissari nominati ai sensi del comma 1, anche se cessati, sono rinnovati di diritto fino al 31 dicembre 2022";
- dalla deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1344 del 07.08.2021;

Accertata la propria diretta competenza in merito, rientrando il presente atto nelle funzioni e competenze che sono altrimenti proprie del Comitato esecutivo della Comunità;

Visti:

- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e, per quanto ancora applicabile, il regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L e ss.mm.;
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 Testo Unico Enti Locali e ss.mm.ii.;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 18 del 03.03.2022;
- il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 19 del 03.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 del 10.03.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- il vigente Regolamento Organico per il personale dipendente;
- il C.C.P.L. 2016-2018 del personale del comparto autonomie locali sottoscritto il 01.10.2018;
- l'Ordinamento Professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20.04.2007 e ss.mm. e ii.;
- il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per l'anno 2021, sottoscritto in data 16.11.2020;
- il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per l'anno 2022, sottoscritto in data 16.11.2021;

Tutto ciò premesso,

D E C R E T A

per le motivazioni generali come in premessa specificate,

1. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla dott.ssa Lorenza Longo, funzionario esperto indirizzo amministrativo/organizzativo – categoria D livello evoluto, attualmente dipendente di ruolo della Provincia Autonoma di Trento, un incarico di prestazione d'opera presso il Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio, per presunte n. ore 126, ai sensi dell'art. 39-duodecies della L.P. 19.07.1990 n. 23, verso il corrispettivo orario di lordi € 25,00.-, così per complessivi € 3.150,00 oltre ad IRAP 8,5% per Euro 267,75, per un totale di € 3.417,75.
2. di stabilire che la prestazione avrà inizio a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e terminerà al massimo il 30.09.2022.
3. di precisare che la dott.ssa Lorenza Longo presterà la propria attività a supporto del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio, collaborando con il Segretario Reggente, con la nuova Responsabile che prenderà servizio il giorno 16.08.2022 e con il personale assunto e neo assunto con funzioni di supporto, al fine di provvedere agli adempimenti fondamentali connessi con la messa a regime del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e servizi accessori, afferenti l'ambito territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro, per il periodo di quattro anni, dal 01.01.2022 al 31.12.2025 (rif. Decreto del Commissario n. 114 dd. 24/11/2021), effettuando le attività meglio precisate nelle premesse del presente provvedimento.
4. di approvare lo schema di contratto, disciplinante le modalità e le condizioni per lo svolgimento del predetto incarico, composto da n. 5 articoli che, sebbene non allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
5. di dare evidenza che il presente incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro presso la Comunità Alto Garda e Ledro (TN) e che i compensi percepiti complessivamente non supereranno annualmente l'importo lordo di € 20.000,00.-.
6. di precisare che le funzioni di Responsabile del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio, fino alla nomina del nuovo Responsabile del Servizio, restano in capo al Segretario Reggente.
7. di demandare al Segretario Reggente l'adozione degli adempimenti gestionali di competenza derivanti dall'adozione del presente provvedimento.
8. stante l'urgenza di dare corso ai provvedimenti che saranno conseguenti, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2, al fine di affidare l'incarico nel minore tempo possibile.
9. di dare atto quindi che le spese derivanti dal presente incarico per il periodo succitato, saranno assunte a diretto carico di questa Comunità.
10. di stabilire che con separato provvedimento sarà provveduto all'impegno della spesa complessiva conseguentemente necessaria che sarà imputata ai capitoli 1236/35 e 1258 del bilancio di previsione;
11. di dare atto che l'IRAP dovrà essere pagata direttamente dalla Comunità Alto Garda e Ledro quale

ente utilizzatore e beneficiario dell'attività svolta dall'incaricata, per la quota di propria competenza (8,5 per cento).

12. di precisare, ai sensi dell'art. 4 c. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- in opposizione ai sensi dell'art. 183 c. 5 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, da parte di ogni cittadino, da presentare al Commissario della Comunità entro il periodo di pubblicazione;
 - giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni. -

Verbale letto, approvato e sottoscritto:

IL COMMISSARIO
f.to Gianni Morandi

IL SEGRETARIO REGGENTE
f.to dott.ssa Donatini Michela

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Riva del Garda, addì

IL SEGRETARIO REGGENTE
f.to dott.ssa Donatini Michela